



METODOLOGIA DE STABILIRE A TAXELOR DE STUDII LA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

AVIZAT
prin decizia Senatului
Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice

nr. 11 din 25 iunie 2018



APROBAT

proces – verbal al ședinții Consiliului
pentru Dezvoltare Strategică Instituțională

nr. 15 din 29 iunie 2018

METODOLOGIA de stabilire a taxelor de studii pentru studenții din învățământul superior (ciclu I, ciclu II, ciclu III) la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice (AMTAP)

I. Principii generale

1. Prezenta Metodologie de stabilire a taxelor de studii la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice (în continuare AMTAP) este elaborată în conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 152 din 17.07.2014, Hotărârii Guvernului RM nr. 983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, cu modificările și completările ulterioare, altor acte normative în vigoare și are drept scop aplicarea unui mecanism unitar pentru determinarea quantumului taxelor de studii, precum și reglementează perceperea taxelor de studii, modalitatea de acordare a reducerilor și scutirea de plată pentru toate formele de studiu în conformitate cu actele normative în vigoare.

2. Serviciile de studii și alte servicii legate de procesul de instruire în cadrul AMTAP sunt de nonprofit. Quantumul taxelor de studii se stabilește ținând cont de cheltuielile suportate pe perioada anului finanțier anterior celui în curs din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele finanțare alocate din contul bugetului de stat conform cheltuielilor reale medii din dările de seamă cu excepția cheltuielilor pentru plata burselor și cheltuielilor de întreținere a căminelor. Quantumul platilor pentru studii suportate de persoane juridice pot include suplimentar și cheltuieli pentru bursă .

3. Quantumul taxei de studii în învățământul cu frecvență redusă nu va depăși taxa de studii la învățământul cu frecvență de zi.

4. Quantumul platilor pentru studii cu taxă se stabilesc / revizuiesc, în caz de necesitate , pîna la sfîrșitul fiecarui an de studii precedent și se aprobă de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Institutională, după avizarea pozitivă a Senatului AMTAP.

5. Taxele de studii reprezintă plata la încheierea unor contracte pentru prestarea serviciilor de studii contra plată, care sunt colectate pe conturile bancare ale AMTAP.

6. Mijloacele colectate se includ în bugetul de venituri și cheltuieli al AMTAP, se consideră venituri și sunt direcționate în mod priorită pentru acoperirea cheltuielilor aferente prestării serviciilor date, exclusiv pentru dezvoltarea instituției, în conformitate cu principiile și regulile de elaborare, aprobată și executare a bugetului de venituri și cheltuieli al AMTAP.

7. AMTAP încheie contracte de studii cu persoane fizice și juridice, care au depus cereri de efectuare a studiilor cu taxă, conform Regulamentului de admitere.



METODOLOGIA DE STABILIRE A TAXELOR DE STUDII LA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

Contractele încheiate pot fi modificate sau reziliate de părțile contractante , cu respectarea prevederilor Codului civil al Republicii Moldova.

8. Cuantumul final al taxelor de studii se calculează prin aplicarea coeficientului de corelare, care se stabilește de către Senatul AMTAP în funcție de numărul solicitărilor pe specialități, capacitatea instituției, costurile cheltuielilor neacoperite și poate fi mai mare sau mai mic decât 1.
9. Termenii de achitare a taxelor de studii se stabilește de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică.

II. Formula de calculare a taxelor de studii

10. **Cuantumul taxei de studii** se calculează prin aplicarea următoarei formule:

$$Ts = (Cp + Cc + Cd) \times K$$

în care:

Ts – taxa de studii per student, costul mediu per student pentru anul de studii în curs, separat pentru fiecare domeniu, nivel/treaptă de studii și specialitate/program;

Cp – cheltuieli de personal;

Cc – cheltuieli de consum;

Cd – cheltuieli de dezvoltare;

K – coeficient de corelare, se stabilește de către Senatul AMTAP în funcție de numărul solicitărilor pe specialități, capacitatea instituției, costurile cheltuielilor neacoperite și poate fi mai mare sau mai mic decât 1.

11. **Cheltuielile totale de personal per student (Cp)** includ cheltuielile pentru retribuirea muncii, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitare de către angajator, îndemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă achitat din mijloacele financiare ale angajatorului și se calculează prin aplicarea formulei:

$$Cp = (Cr + Cas + Cam + I) / Ns$$

unde:

Cr – cheltuieli pentru retribuirea muncii;

Cas – cheltuieli pentru achitarea contribuțiilor de asigurare socială de stat obligatorii;

Cam – cheltuieli pentru achitarea primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală achitare de patroni/angajatori;

I – îndemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă achitat din mijloacele financiare ale patronului/angajatorului;

Ns – numărul mediu de studenți din învățământul superior, realizat în anul anterior anului în curs;

Cheltuielile pentru retribuirea muncii (**Cr**) includ cheltuielile pentru retribuirea muncii cadrelor didactice (**Cd**) și non didactice (**Cnd**) și se calculează prin aplicarea următoarei formule:

$$Cr = Cd + Cnd$$

în care **Cheltuielile salariale pentru personalul didactic se calculează prin aplicarea formulei:**

$$Cd = Cmpd \times Npd + Msal$$

unde:

Cmpd – costul mediu anual al unui post didactic,

Npd – numărul posturilor didactice, se estimează la nivelul anului precedent, care poate fi micșorat/majorat ținând cont de curricula universitară și/sau în caz de extindere a activității instituției.

Msal - majorări salariale prevăzute, se vor estima în funcție de politicile salariale stabilite de Guvern și instituție , după caz, pentru anul în curs și anul planificat.



METODOLOGIA DE STABILIRE A TAXELOR DE STUDII LA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

Pentru determinarea costului mediu anual al unui post didactic (**Cmpd**), se raportează cheltuielile efective la numărul mediu anual al posturilor didactice conform raportului anual anterior anului în curs.

Cheltuielile salariale pentru personalul non didactic se calculează prin aplicarea formulei:
 $Cnd = Cmpnd \times Npnd + Msal$

unde:

Cmpnd – costul mediu anual al unui post non didactic, se determină prin raportarea cheltuielilor efective pentru cadrele non didactice la numărul mediu de posturi non didactice, realizate conform raportului anual anterior anului în curs;

Npnd – numărul posturilor non didactice, se estimează la nivelul anului precedent, dar poate fi micșorat/majorat în caz de extindere a activității instituției;

Msal - majorări salariale prevăzute, se vor estima în funcție de politicile salariale stabilite de Guvern și instituție, după caz, pentru anul în curs și anul planificat.

12. Cheltuielile de consum per student (Ce) includ cheltuielile aferente desfășurării procesului de studii și anume cheltuieli pentru:

- servicii comunale (energie electrică; gaze; energie termică; apă și canalizare; salubritate; servicii de telecomunicații și de poștă; deservire ascensoare; asigurarea pază);
- achiziții de carte și ediții periodice;
- servicii editoriale în cadrul procesului de studii;
- materiale didactice în cadrul cursurilor și lucrărilor de laborator;
- practica de producție;
- formarea profesională a personalului;
- rechizite de birou, materiale și obiecte de uz gospodăresc (procurarea obiectelor de mică valoare, materiale pentru menținerea curățeniei, efectuare dezinsecție și deratizări etc.), materiale și servicii de reprezentare instituțională;
- lucrări de informatică și calcul;
- echipament și inventar moale;
- procurare și instalare a contoarelor;
- întreținerea mijloacelor de transport;
- reparații curente;
- deplasări în interes de serviciu;
- alte cheltuieli aferente desfășurării procesului de studii, inclusiv legate de primirea delegațiilor, de organizarea manifestărilor științifice, culturale, sportive, pentru publicitate și reclamă și altele.

În cheltuielile de consum nu se includ cheltuielile care nu țin de activitatea curentă a instituției cum ar fi:

- achitarea sumelor conform documentelor executorii;
- delapidările;
- amenzile, penalitățile și sancțiunile;
- despăgubirile, calamitățile naturale;
- creditele și împrumuturile;
- cheltuielile pentru achitarea burselor.

$$Ce = \Sigma Ce / Ns$$

13. Cheltuielile de dezvoltare per student (Cdz) includ suma anuală a uzurii mijloacelor fixe și suma anuală a amortizării activelor nemateriale și se calculează cu aplicarea formulei:



METODOLOGIA DE STABILIRE A TAXELOR DE STUDII LA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

$$Cd = \Sigma Cd / Ns$$

unde:

ΣCd – suma cheltuielilor de dezvoltare;

Ns – numărul mediu de studenți din învățământul superior, realizat în anul anterior anului în curs.

14. Calcularea **taxei de studii pentru auditorii cursurilor de formare profesională continuă**, altor cursuri de scurtă durată se efectuează reieșind din cheltuielile aferente desfășurării procesului respectiv de instruire. Cuantumul taxei de studii se stabilește pentru un cursant sau audient în baza devizului de cheltuieli pentru o grupă de cursanți sau audienți pe toată perioada de instruire conform planurilor de studii aprobate în modul stabilit.

15. **Taxele de studii pentru cetățenii străini** se stabilesc la preț contractual în valută străină și nu pot fi mai mici decât cele stabilite pentru studenții cetățeni ai Republicii Moldova. Cetățenii străini și apatrizii, înmatriculați la studii vor achita cheltuielile pentru studii în valută străină (în numerar sau prin virament) conform contractelor încheiate. În unele cazuri se acceptă achitarea echivalentului sumei valutei în lei MD conform cursului oficial al Băncii Naționale a Moldovei în ziua achitării, dar nu mai mic decât la cursul de schimb al Băncii Naționale a Moldovei la data încheierii contractului.

16. **Taxele de studii pentru doctoranzi** la stabilirea cheltuielile privind retribuirea muncii personalului didactic (**Cd**), ce se includ în calculul **taxei pentru doctoranzi** se calculează reieșind din norma anuală de ore pentru conducători de doctorat, membrii comisiei de îndrumare și de doctorat, programul studiilor avansate (pentru anul I) și costul unei ore stabilite conform actelor normative în vigoare prin aplicarea următoarei formule:

$$Cd = Nsore \times Coră$$

unde:

Nsore – norma de ore stabilită;

Coră – salariul tarifar pe unitate de timp stabilit conform actelor normative în vigoare pentru personalul încadrat în activitatea didactică în toate ramurile economiei naționale.

Pentru doctoranzii ultimului an de studii în calculul cheltuielilor privind retribuirea muncii personalului didactic (**Cd**) se includ cheltuielile ce țin de recenzare, remunerarea oponenților și susținerea tezelor de doctor, calculate reieșind din norma de ore și plata pe ore conform actelor normative în vigoare.

III. Scutiri, reduceri sau reeșalonări a taxei de studii

17. Scutire/reducere a taxei de studii se face în baza cererii studentului, în funcție de rezultatele academice obținute, de regulă pentru Ciclul I Licență – învățămînt cu frecvență la zi, începînd cu anul II de studii, în primele 15 zile de la începutul anului universitar, cu respectarea actelor normative în vigoare.

18. Reeșalonarea taxei de studii se poate acorda în baza unei cereri depuse pînă la data expirării termenului de achitare.

IV . Facilități

19. Angajații AMTAP, care activează cel puțin 10 ani în cadrul instituției, își pot înscrie copiii la studii Licență (ciclul I) în bază de contract fără achitarea taxei de studii.



METODOLOGIA DE STABILIRE A TAXELOR DE STUDII LA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

20. Angajații AMTAP, care activează cel puțin 10 ani în cadrul instituției, își pot înscrie copiii, în vîrstă de pînă la 25 ani, la studii Masterat (ciclul II) în bază de contract cu achitarea a 50% din taxa de studii.

21. Angajații AMTAP înmatriculați la studii universitare pot beneficia de o scutire integrală sau parțială a taxei de studii, în baza cererii depuse și aprobate de Senatul AMTAP.

V. Dispoziții finale

22. Prevederile prezentei Metodologii sunt aplicabile pentru toate Facultățile AMTAP și toate tipurile de studii.

23. Aplicarea prezentei Metodologii va permite creșterea gradului de transparentă în etapa de calculare a taxelor de studii și la simplificarea procedurilor de aprobare a taxelor nominalizate.

24. Prezenta Metodologie intră în vigoare din data aprobării.

Rector, AMTAP
dr., profesor universitar
Victoria Melnic



Contabil- șef
Olga Vortolomei