

APROBAT
La ședința Senatului AMTAP din
25.06.2014 (proces verbal nr.9)
Rector Victoria Melnic



Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice



REGULAMENT

instituțional de funcționare a căminelor din
subordinea AMTAP

Chișinău, 2014

I. Dispoziții generale

1.1. Căminele sunt unități în administrarea și folosința AMTAP în care se asigură condiții de trai și studiu pentru studenți, masteranzi, doctoranzi, auditori ai cursurilor de perfecționare, cu domiciliul stabil în afara mun. Chișinău.

1.2. În limita locurilor disponibile, personalul didactic titular al AMTAP, în cazul lipsei unui loc permanent de trai în mun. Chișinău, poate beneficia de un loc-pat (în cazul când are familie de cameră) în căminele pentru studenți, masteranzi și doctoranzi.

1.3. Studenții, masteranzii, doctoranzii familiști (dacă ambii sunt studenți, masteranzi, doctoranzi la învățământ de zi în cadrul AMTAP) pot beneficia de spații de locuit, în limita locurilor disponibile în căminele AMTAP.

1.4. La cazarea locatarilor se vor respecta în mod obligatoriu normele sanitare (minimum 6 m² pentru o persoană).

1.5. Spațiile de locuit în căminele din subordinea AMTAP (camerele) se dotează conform următoarelor norme minime:

- a) 1 pat cu saltea/persoană;
- b) 1 compartiment/dulap/odaie;
- c) 1 masă/odaie;
- d) 1 scaun/persoană;
- e) 1 noptieră persoană;

1.6. În scopul asigurării condițiilor de trai, studii și agrement, în căminele din subordinea AMTAP se amenajează următoarele spații auxiliare de uz comun:

- a) bucătărie;
- b) sală de lectură/bibliotecă;
- c) baie, spălătorie;
- d) sală pentru activități de agrement;
- f) telefon.

AMTAP se obligă să doteze spațiile auxiliare de uz comun cu un minimum de inventar și utilaj necesar, conform normelor în vigoare.

1.7. Blocurile căminelor din subordinea AMTAP, utilajul și inventarul pus la dispoziția locatarilor constituie patrimoniul statului.

1.8. Se interzice utilizarea spațiilor de locuit din cămine pentru activități comerciale sau orice alte activități în afara procesului de învățământ. Se permite darea în locațiune a spațiilor auxiliare cu destinație nelocativă, neutilizate în procesul de funcționare a căminelor.

II. Cazarea în căminele AMTAP

2.1. În scopul distribuirii spațiului locativ din căminele AMTAP, se creează comisii speciale de cazare. În caz de necesitate, se creează subcomisii de cazare

pe facultăți. În cadrul consiliilor respective studenții și masteranzii vor fi reprezentați în proporție de 50 la sută din membrii comisiei.

2.2. Comisia de cazare se constituie din:

- președinte – prorector Activitatea Administrativ Gospodărească;
- membri - decani, șefi de departamente, administratori ai căminelor și reprezentanți ai organelor de autoguvernare ale studenților și masteranzilor.

2.3. Comisiile de cazare constituite în cadrul AMTAP sunt obligate să mediatizeze, cu suficient timp înainte de începerea procesului de cazare, numărul de locuri de cazare, criteriile aplicate la repartizarea acestora și alte condiții ale procedurii de cazare.

2.4. Cererile de cazare în cămin se depun până la finele lunii **mai** la secretariatele facultăților. Candidații la admitere solicită loc de cazare în cămin concomitent cu cererea de participare la concursul de admitere.

2.5. Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru studenții, masteranzii și doctoranzii anilor în curs va fi adoptată până la finalizarea sesiunii de vară (luna iunie). Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru studenții, masteranzii și doctoranzii înmatriculați în anul I se va adopta până în data de 1 septembrie al anului înmatriculării.

2.6. În funcție de necesitate, la cererea de cazare în cămin vor fi anexate acte doveditoare care atestă situația socială dificilă (orfani, părinți invalizi, familii cu mulți copii etc.). Studenții orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în cămin pe întreaga durată a studiilor.

2.7. Locatarii bolnavi și/sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a AMTAP. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.

2.8. Comisia de cazare a AMTAP va stabili, prin metodologie internă aprobată de Senat, criteriile de repartizare a locurilor în cămin, bazate pe situația socială a studenților, masteranzilor, doctoranzilor, media academică, participarea la activitățile științifice, sportive, culturale etc.

2.9. Distribuirea spațiului locativ în căminele din subordonarea instituției de învățământ se efectuează în temeiul hotărârii respective a Comisiei de cazare, validate de rectorul AMTAP. Locurile în cămin se repartizează pentru un an de studii.

2.10. Beneficiarul de loc în cămin și administrația AMTAP semnează un contract de închiriere, care cuprinde drepturile și obligațiunile părților, modalitățile de achitare a taxei de chirie etc. Fiecărui locatar i se eliberează bonul de repartiție ce oferă dreptul la ocuparea locului (camerei) în care este specificat numărul camerei și termenul pentru care este repartizat locul (camera).

2.11. La cazarea în cămin beneficiarul este obligat să prezinte administratorului căminului următoarele documente:

- a) bonul de repartitie a spațiului locativ în cămin;
- b) carnetul de student, masterand, doctorand;
- c) buletinul de identitate;
- d) certificatul medical (avizat de către medicul AMTAP);
- e) bonul de plată pentru cazare în cămin;
- f) certificatul de căsătorie (după caz).

2.12. Se permite cazarea altor persoane, decât cele indicate în pct.1 al prezentului Regulament, în cazul existenței locurilor disponibile, în coordonare cu conducătorul instituției de învățământ. Cazarea studenților din alte instituții de învățământ se face în baza cererii acestora și bonului de plată.

2.13. Perfectarea vizei de reședință a locatarilor se efectuează pe baza bonului de repartitie, ordinului privind repartizarea fondului locativ în modul stabilit de organele respective.

2.14. În cazul exmatriculării sau transferării în altă instituție de învățământ, locatarul pierde dreptul la spațiul locativ în căminul AMTAP.

2.15. Studenții, masteranzii, doctoranzii sunt obligați să elibereze spațiul locativ din cămin conform prevederilor contractului de închiriere semnat de părți.

2.16. Patrimoniul căminului, dat în folosință individuală, se repartizează locatarilor contra semnătură. Persoanele care au primit în folosință obiecte din patrimoniul căminului sunt responsabile de menținerea în stare funcțională a acestora.

2.17. Nu vor fi cazați în cămin studenții, masteranzii, doctoranzii care:

- a) au înstrăinat locul de cazare;
- b) au găzduit, neautorizat, persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- c) au fost sancționați în anul de studii anterior;
- d) au comis abateri de la normele regulamentare de comportare în cămin.

III. Organele de administrare a căminelor AMTAP

3.1. Rectorul AMTAP și prorectorul pentru serviciul administrativ-gospodăresc sunt responsabili pentru buna funcționare și exploatarea corectă a căminelor.

3.2. Administrația AMTAP este obligată:

- a) să aloce, în condițiile legii, mijloacele financiare necesare pentru întreținerea căminelor;
- b) să caseze utilajul uzat;
- c) să repare spațiile locative și cele auxiliare, comunicațiile inginerești și inventarul căminelor;

- d) să asigure, prin contracte cu agenții economici respectivi, prestarea serviciilor comunale pentru locatarii căminelor;
- e) să completeze statele de funcții ale căminelor cu personalul necesar, în conformitate cu statele-tip aprobate pentru fiecare instituție de învățământ.

3.3. Personalul căminului este constituit din administratorul căminului și personalul de deservire

3.4. Administratorul căminului este numit în funcție de către administrația instituției de învățământ, conform legislației în vigoare.

3.5. Administratorul căminului AMTAP are următoarele atribuții:

- a) cazează persoanele în cămin, conform deciziei comisiei de cazare, la prezentarea bonului de repartiție a spațiului locativ și a actelor prevăzute de prezentul Regulament;
- b) creează, pentru locatari, condiții favorabile de trai, studii, odihnă;
- c) repartizează inventarul conform normelor stabilite;
- d) asigură și verifică menținerea ordinii în cămin și pe terenul aferent căminului, respectarea normelor de securitate și antiincendiarie, conform legislației în vigoare;
- e) asigură eliberarea camerei în termenul indicat, în caz de exmatriculare, de absolvire a AMTAP, de transfer la o altă instituție de învățământ sau la învățământ cu frecvență redusă, de privare de dreptul de a locui în cămin;
- f) organizează participarea locatarilor la lucrări de amenajare și întreținere a spațiilor căminului și terenului aferent;
- g) soluționează litigiile vizând problemele conviețuirii în cămin.

3.6. Pentru evidența locatarilor și perfectarea formularelor de înregistrare și excludere din registru a vizelor de reședință, administrația AMTAP organizează serviciul de evidență a actelor de identitate, în conformitate cu normele stabilite în statele-tip. Atribuțiile respective pot fi delegate unui angajat al instituției.

3.7. În scopul respectării principiilor de autoadministrare, în cămine se alege, prin simpla majoritate de voturi ale locatarilor prezenți, consiliul locatarilor căminului.

3.8. Consiliul locatarilor căminului, compus din președinte, locțiitor, șefi de etaje, alți membri, activează pe baza regulamentului de ordine internă al căminului respectiv.

3.9. Consiliul locatarilor căminului are următoarele atribuții:

- a) adoptă decizii de stimulare și de sancționare, stabilite de prezentul Regulament;
- b) organizează, în comun cu pedagogul social, activități sportive și de agrement;
- c) organizează, în comun cu administratorul căminului, activități de amenajare și întreținere a spațiilor din cămin și a celor aferente căminului;

d) organizează controale de verificare a menținerii ordinii și stării sanitare în cămin;

e) înaintează propuneri pentru eficientizarea activității căminelor.

3.10. Deciziile consiliului locatarilor căminului, adoptate conform prezentului Regulament, sunt obligatorii pentru toți locatarii.

IV. Drepturile și obligațiile locatarilor căminelor AMTAP

4.1. Locatarii căminelor AMTAP au dreptul:

- să locuiască în camera repartizată;
- să repare și să amenajeze camera, fără a schimba însă arhitectura acesteia și fără a avea pretenții de despăgubire;
- să folosească încăperile, echipamentul și inventarul căminului, precum și să beneficieze de serviciile comunale prestate;
- să solicite reparația sau înlocuirea inventarului uzat, a comunicațiilor inginerești;
- să aleagă și să fie ales în componența Consiliului locatarilor;
- să participe la ședințele Consiliului locatarilor căminului și la discutarea problemelor ce țin de organizarea condițiilor de trai în cămin;
- să sesizeze Consiliul locatarilor căminului sau administratorul privind neregulile care afectează viața de cămin;
- să-și exprime dezacordul cu deciziile Consiliului locatarilor căminului, depunând contestațiile respective la cancelaria AMTAP;
- să participe la activitățile social-culturale și sportive;
- să aibă acces la informația privind cheltuielile suportate pentru întreținerea căminului, alte informații ce vizează funcționarea căminului;
- să apeleze la administratorul căminului pentru aplanarea sau rezolvarea unor neînțelegeri cu colegii de cămin.

4.2. Locatarii căminelor sunt obligați:

- să cunoască și să respecte cu strictețe prezentul Regulament, regulile de ordine internă ale căminului;
- să aibă o ținută și un comportament decent;
- să păstreze și să întrețină în ordine exemplară spațiile din interiorul și de pe teritoriul aferent căminului;
- să faciliteze inspectarea camerelor de către administratorul căminului, pedagogul social și consiliul locatarilor;
- să consume rațional energia electrică, gazele naturale și apa;
- să achite în termen plata pentru cazare în cămin, calculată conform legislației în vigoare;
- să nu aducă prejudicii materiale căminului; să compenseze, în cazul deteriorării, daunele materiale aduse căminului;

- să respecte regulile de securitate antiincendiară, de utilizare corectă a instalațiilor electrice, de gaze etc.;
- să participe la lucrările de utilitate publică în cămin;
- să păstreze spațiul și bunurile primite cu deplină diligență asemenea unui proprietar,
- să elibereze locul ocupat la data stabilită și să predea administratorului căminului utilajul, mobilierul avut în folosință provizorie în stare bună, nu mai rea decât a fost recepționată, având în vedere uzura normală.
- Să efectueze reparația odăii în cazul dacă starea acestor bunuri la momentul transmiterii este nesatisfăcătoare contrar stării de uzură normală sau să achite valoarea lucrărilor de reparație și a costului bunurilor în timp de 5 zile de la data transmiterii.

V. Stimulări și sancțiuni

5.1. Locatarii care manifestă un comportament exemplar, inițiativă în îmbunătățirea condițiilor de trai și de agrement, asigură economii la consumul de apă, gaze naturale, energie electrică se bucură de următoarele stimulări:

- a) sunt asigurați cu loc de trai în cămin pentru următorul an de studii;
- b) sunt premiați cu premii bănești, cu obiecte de preț sau cu diplome de merit;
- c) li se anunță mulțumire, prin ordinul rectorului AMTAP.

5.2. Locatarilor care nu respectă prevederile Regulamentului li se aplică, în funcție de gravitatea și de frecvența abaterilor de la normele stabilite, următoarele sancțiuni:

- avertisment;
- mustrare;
- evacuarea din cămin până la sfârșitul anului de studii;
- pierderea dreptului de a locui în cămin pentru o anumită perioadă;
- exmatricularea din AMTAP.

5.3. Sancțiunile se aplică în condițiile legislației în vigoare. Decizia de sancționare se ia în prezența studentului, masterandului, doctorandului în cauză. În caz de dezacord cu sancțiunea, locatarul poate contesta decizia în decurs de 15 zile de la aplicarea sancțiunii în Consiliul de administrare. Contestațiile care se depun la cancelaria AMTAP vor fi soluționate în termen de 10 zile de la data sesizării. Deciziile formulate în urma examinării contestațiilor sunt definitive.

5.4. Stimularea și aplicarea sancțiunilor se efectuează în temeiul deciziei administrației AMTAP, la propunerea administrației căminului sau Consiliului locatarilor căminului.

VI. Normele de comportament pentru locatarii căminelor AMTAP

6.1. Intrarea în căminele AMTAP este permisă pentru locatari între orele 6⁰⁰ și 23⁰⁰ cu posibilitatea extinderii în baza cererii motivate a studenților.

6.2. Persoanele străine, exceptând rudele de gradul întâi ale locatarilor, au acces în căminele instituțiilor de învățământ între orele 15⁰⁰ și 21⁰⁰, pe baza actului de identitate prezentat personalului de gardă.

6.3. Începând cu orele 24⁰⁰, căminele AMTAP intră în regim special de funcționare (menținerea ordinii și liniștii, iluminarea exclusivă a spațiilor de uz comun etc.).

6.4. Căminele AMTAP activează pe baza principiilor de autodeservire parțială: locatarii mențin ordinea și curățenia în camerele în care locuiesc, în spațiul aferent căminului, în spațiile de uz comun.

6.5. În căminele AMTAP se interzice:

- transferul, fără acordul administratorului, dintr-un cămin în altul, dintr-o cameră în alta;
- înlocuirea, fără acordul administratorului căminului, a inventarului unei camere cu cel din alta;
- modificarea sau repararea rețelei electrice, conectarea obiectelor suplimentare de iluminare, încălzire etc.;
- fumatul, folosirea băuturilor alcoolice, substanțelor toxice, drogurilor, stupefiantelor;
- utilizarea spațiilor căminului pentru activități neautorizate.

VII. Dispoziții finale

7.1. În perioada vacanțelor de vară, căminele pot presta servicii de cazare diferitelor categorii de solicitanți, la tarife stabilite de către Senatul AMTAP la propunerea contabilității, care să acopere cheltuielile reale pentru un loc de cazare.

7.2. Plasarea unităților de agrement și de alimentare pentru locatari în edificiile căminelor se efectuează de către administrația instituției de învățământ, în condițiile legii.

7.3. Personalul AMTAP, implicat sau cu responsabilități în cazarea studenților, masteranzilor, doctoranzilor care favorizează cazări fictive, ilicite sau a persoanelor străine va fi tras la răspundere disciplinară, materială sau penală, conform legislației în vigoare.

7.4. Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării de Senat.