



APROBAT
În cadrul ședinței Senatului AMTAP
din 06.05.2015, proces verbal nr.7

ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE



Regulamentul privind modul de alegere a rectorului Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice din Republica Moldova

Chișinău, 2015



I. Dispoziții generale

1. Prezentul *Regulament privind modul de alegere a rectorului AMTAP* (în continuare Regulament) este elaborat în conformitate cu Codul educației nr. 152 din 17 iulie 2014 și stabilește cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea procesului de alegere a rectorului AMTAP din Republica Moldova.
2. Pot fi aleși în postul de rector candidații care dețin titluri științifice și/sau științifico-didactice și au experiență de cel puțin 5 ani în învățământul superior artistic și cercetare sau creație artistică.
3. Funcția de rector poate fi deținută de una și aceeași persoană nu mai mult de două mandate consecutive, a câte 5 ani fiecare.
4. Rectorul AMTAP este ales de către adunarea generală a personalului titular științifico-didactic, științific și didactic, și a reprezentanților studenților în senat și în consiliile facultăților, cu votul majorității.
5. Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională (CDSI) al AMTAP organizează și desfășoară procesul de alegere a candidatului la postul de rector în conformitate cu prezentul Regulament.

II. Organizarea și desfășurarea procesului de alegere a rectorului AMTAP

6. Inițierea procesului de alegere a rectorului se face de către CDSI al AMTAP prin publicarea unui anunț cu 2 luni înainte de expirarea mandatului rectorului în exercițiu.
7. În cazul eliberării rectorului din funcție înainte de expirarea mandatului, inițierea procesului de alegere a rectorului se face de către CDSI al AMTAP prin publicarea unui anunț, în termen de 10 zile de la data când funcția devine vacantă. Până la data alegerii rectorului Ministerul Culturii numește un rector interimar.
8. Anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului conține în mod obligatoriu:
 - a) denumirea și sediul instituției de învățământ organizatoare a alegerilor rectorului;
 - b) criteriile de accedere la funcția de rector;
 - c) documentele ce urmează a fi prezentate;
 - d) data-limită de depunere a dosarului;
 - e) modalitatea de depunere a dosarului;
 - f) datele de contact a persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.
9. Candidații la postul de rector, în termenul indicat în anunțul de declanșare a procesului de alegere a rectorului, depun personal dosarul, care va conține obligatoriu următoarele:
 - a) scrisoarea de intenție;
 - b) curriculum vitae (format Europass);
 - c) copia buletinului de identitate;
 - d) copiile actelor de studii, diplomelor referitoare la titlurile științifice și științifico-didactice;
 - e) documente doveditoare privind experiența în învățământul artistic superior și cercetare, alte documente care atestă activitatea profesională, managerială, artistică și/sau științifică a candidatului;



- f) programul de activitate;
- g) declarația pe proprie răspundere privind lipsa de încălcări în decursul activității sale, a normelor de etică și deontologie profesională, precum și lipsa de antecedente penale.
10. Dosarele candidaților la postul de rector, întocmite conform prevederilor regulamentului propriu, se depun în zilele lucrătoare, între orele 9-00 – 16-00, la CDSI, care verifică corespunderea acestora cu condițiile de eligibilitate și consemnează într-un proces-verbal deciziile finale. Termenul (data-limită) de depunere a dosarului de către candidații la postul de rector al AMTAP este de 15 (cincisprezece) zile calendaristice, din momentul publicării (inclusiv ziua respectivă) a anunțului în presă și pe pagina web a AMTAP.
11. Candidaturile neacceptate se aduc la cunoștință solicitanților în scris, împreună cu motivația respingerii. Eventualele contestații ale candidaților declarați neeligibili se formulează în scris și se depun la CDSI în termen de 48 de ore de la data înștiințării. Consiliul examinează contestațiile în primele 24 de ore de la depunere și comunică rezultatul soluționării în următoarele 24 de ore.
12. Candidații la postul de rector, care sunt membri ai CDSI a AMTAP, nu pot participa la procesul de organizare și desfășurare a alegerilor.
13. Alegerile pot avea loc în cazul în care au fost înregistrate dosarele a cel puțin 2 candidaturi eligibile.
14. CDSI al AMTAP face publică, în cel puțin 10 zile după expirarea termenului de depunere a dosarelor, lista candidaților eligibili și programele de activitate ale acestora.
15. CDSI aprobă formulare tipizate ale actelor necesare (listele electorale, procesele verbale privind fiecare etapă a desfășurării procesului de alegere).
16. CDSI întocmește și aprobă modelul buletinului de vot urmând acesta să fie multiplicat în numărul necesar de exemplare stabilit după definitivarea listei de electori. Înscrierea candidaților în buletinul de vot se face în ordine alfabetică. Buletinul de vot poartă ștampila AMTAP.
17. După afișarea publică a listei candidaților, urmează o perioadă de cel puțin 14 zile calendaristice, în care se organizează cel puțin o dezbatere publică, în fața electoratului academic, între candidați pe marginea programelor de activitate ale acestora, înaintea procesului de votare. La solicitarea comunității academice sau a candidaților pot fi organizate întâlniri cu comunitățile academice (catedre, facultăți etc.).
18. Listele cu membrii comunității academice cu drept de vot în procesul de alegere a rectorului sunt alcătuite de CDSI pe baza datelor transmise de Serviciul Resurse umane al AMTAP - pentru personalul titular științifico-didactic, științific și didactic, și de decanate și rectorul în funcție - pentru reprezentanții studenților din consiliile facultăților și din senat. Listele de electori se fac publice pe panourile informative din blocurile de studii și pe pagina web a AMTAP. Electorii au dreptul să verifice înscrierea în lista electorală.
19. Demersurile referitoare la omisiunile depistate, la înscrierile greșite și la oricare erori din lista electorală se fac la CDSI, acesta fiind obligat să se pronunțe ad-hoc sau în cel mult 24 de ore de la înregistrarea demersului. În cazul când din lista electorală aprobată a



fost omis numele unui elector, acesta se introduce, în urma verificărilor respective, în lista electorală suplimentară. Cu două zile înainte de data votării nu se mai fac modificări în lista electorală.

20. Fiecare candidat participant la un tur de scrutin are dreptul de a-și delega prin mandat scris un observator la procesul de votare, sigilare și desigilare a urnei, numărare a voturilor, întocmirea și semnarea proceselor-verbale de numărare a voturilor.

III. Desfășurarea procesului de alegere a rectorului AMTAP

21. În scopul desfășurării efective a alegerilor rectorului, CDSI implică în procesul electoral Comisia Electorală (în continuare – CE), formată din șapte membri, reprezentanți ai comunității academice cu drept de vot, inclusiv doi studenți (de la oricare din cele trei cicluri). Componenta nominală a CE se aprobă de către Senat și are un mandat de 5 (cinci) ani, cu excepția membrilor-studenți, mandatul cărora expiră odată cu finalizarea studiilor. La prima ședință a CE membrii acesteia aleg președintele, vicepreședintele și secretarul. CE lucrează în prezența majorității membrilor săi, deciziile fiind adoptate cu votul majorității membrilor prezenți, în caz de balotaj votul președintelui fiind hotărâtor.

22. Procesul de votare se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare, în modul stabilit de prezentul Regulament și se consideră valid, dacă la scrutin au participat cel puțin 2/3 din numărul membrilor comunității academice înscriși pe liste.

23. Președintele CDSI pe baza unui proces verbal transmite buletinele de vot președintelui CE.

24. Fiecare elector, membru al comunității universitare, se prezintă la vot și se legitimează în baza buletinului de identitate valabil. Membrii CE identifică și consemnează în lista electorală participarea la vot, fiecare elector semnând prezența sa în lista respectivă. Ulterior, fiecare elector primește buletinul de vot și își exercită dreptul de vot.

25. Alegerile se realizează prin vot universal, direct, secret și liber exprimat. Votul se exercită individual, în cabina de vot, prin aplicarea ștampilei de vot în dreptul unui singur candidat, acela pentru care se optează. Fiecare elector își exprimă opțiunea, ținând seama de faptul că buletinele de vot pe care sunt votați doi sau mai mulți candidați sau cele rămase curate vor fi anunțate nevalabile.

26. Imediat după încheierea procesului de votare, președintele CE, în prezența membrilor, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate, prin înscrierea respectivă. Se consemnează distinct, în procesul verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

27. Ulterior, CE stabilește numărul celor care au votat și consemnează acest număr în procesul verbal. Se verifică dacă suma dintre numărul celor care au votat și numărul buletinelor de vot anulate este egală cu numărul buletinelor de vot primite la începutul procedurii de vot. Eventuala neconcordanță se menționează în procesul verbal.

28. După aceasta, CE procedează la deschiderea urnei și la numărarea buletinelor de vot găsite în urnă. Dacă numărul buletinelor din urnă diferă de numărul electorilor care au votat, se menționează această constatare în procesul verbal. Președintele CE citește, cu



voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, numele candidatului care a fost votat. Secretarul CE asistat de cel puțin încă un membru, consemnează voturile care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot, într-un formular tipizat elaborat de CDSI.

29. Buletinele pe care s-a votat fără a fi respectate prevederile prezentului Regulament, se declară nevalabile și se așează într-un pachet separat. Sunt declarate nevalabile buletinele de vot care nu poartă ștampila de vot, precum și cele care au alt format decât cel aprobat de către CDSI. Buletinele de vot declarate nevalabile și cele cu voturi albe nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

30. Rezultatul votării se consemnează într-un proces verbal (formular tipizat), aprobat de către CDSI. Se încheie procesul verbal respectiv, în două exemplare originale, semnate de președintele și toți membrii CE prezenți. Procesele verbale poartă ștampila AMTAP.

31. Ulterior se întocmește un dosar care cuprinde:

- a. procesul verbal în două exemplare originale;
- b. buletinele de vot;
- c. listele electorale utilizate de către CE, cu semnăturile electorilor, participanților la procesul de votare;
- d. ștampilele, utilizate în procesul de votare.

32. Președintele CE predă dosarul președintelui CDSI prin proces verbal, în cel mult 3 (trei) ore de la încheierea votării.

33. Buletinele de vot, listele electorale cu semnăturile electorilor, participanților la procesul de votare, precum și ștampilele de vot, se depun spre arhivare la arhiva AMTAP.

34. Este declarat rector ales al AMTAP candidatul care a obținut majoritatea simplă a voturilor, în condițiile participării la vot a unui număr de electori de cel puțin 2/3 din numărul membrilor comunității academice cu drept de vot.

35. CDSI constată rezultatul procesului de alegere a rectorului AMTAP și îl comunică Ministerului Culturii, în cel mult 2 zile de la data ultimului tur de scrutin organizat. Procesul-verbal privind alegerea rectorului, semnat de către Președintele și membrii CDSI, precum și dosarul candidatului care a fost ales în funcția de rector al AMTAP se prezintă Ministerului Culturii.

IV. Alegerile repetate

36. În cazul în care primul tur de scrutin nu a avut loc din cauza participării unui număr de electori mai mic de 2/3 din numărul membrilor comunității academice, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de scrutin între aceiași candidați, care se validează dacă participă majoritatea simplă de electori.

37. În cazul în care au fost depuse dosare de către mai mult de doi candidați, iar la primul tur de votare validat niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă a voturilor, se organizează, după cel mult 14 zile, un al doilea tur de votare la care vor participa primii doi candidați, care au întrunit cele mai multe voturi în primul tur de scrutin.



38. Al doilea tur de votare, cu doi candidați, se desfășoară pe parcursul unei singure zile lucrătoare în modul stabilit de prezentul Regulament și se consideră valid, dacă la scrutin a participat cel puțin majoritatea simplă a membrilor comunității academice înscriși pe liste.

39. În cazul în care în al doilea tur de scrutin candidații obțin un număr egal de voturi, procesul de votare se repetă, la fiecare 14 zile, până când unul dintre candidați va obține un număr mai mare de voturi.

V. Dispoziții finale

40. Rectorul este confirmat în post, în baza rezultatelor alegerilor, prin ordinul Ministerului Culturii, în termen de cel mult 3 (trei) luni de la data primirii rezultatului alegerilor, transmis de Ministerului Culturii CDSI a AMTAP.

41. Contestațiile cu privire la procesul de alegere a rectorului și rezultatele alegerii acestuia se examinează de către Consiliul de etică și management în termen de 7 zile lucrătoare.

42. Mandatul rectorului în exercițiu se prelungește până la numirea în funcție a rectorului nou ales conform prevederilor prezentului Regulament.

43. Ministerul Culturii încheie cu rectorul ales al AMTAP un contract individual de muncă cu o durată de 5 ani, care include și prevederi ce țin de salarizare. Acestea se stabilesc de către Ministerul Culturii la propunerea Senatului AMTAP.

44. Contractul individual de muncă poate fi reziliat înainte de expirarea termenului acestuia în conformitate cu art. 105 alin.(10) din Codul educației și Codul muncii.