



APROBAT
Senatul AMTAP
procesul verbal nr. 7, din
29 martie 2023

Victoria Melnic, rector AMTAP, dr., prof.univ.

MINISTERUL CULTURII AL REPUBLICII MOLDOVA ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE



REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice

| Nr. | Revizia/Data aplicării | Numărul capitolului și al paginilor revizuite | Numele, Prenumele | | | |
|-----|------------------------|---|-------------------|-----------------|--------|---------|
| | | | Elaborat | Verificat | Avizat | Aprobat |
| 1 | E1/R0 28.09.2016 | Elaborare | Berezovicova T. | Melnic V. | CEACS | Senat |
| 2 | E1/R1 26.09.2018 | s-a adăugat cap. II.1.2 s-a completat cap.II.2.2 | Roman R. | Berezovicova T. | CEACS | Senat |
| 3 | E2/R0 29.03.2023 | elaborare | Roman R. | Gamurari P. | CEACS | Senat |

Chișinău, 2023

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară</i> | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament stipulează modul de organizare și funcționare al Sistemului de Management al Calității (SMC) în Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice (în continuare AMTAP), având ca scop:

- stabilirea limitelor de competență la fiecare nivel ierarhic;
- delimitarea atribuțiilor și responsabilităților la diferite nivele ale structurii organizatorice;
- reglementarea relațiilor dintre structurile existente ale Academiei și Sistemul de Management al Calității Studiilor.

2. Regulament este elaborat în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional:

- *Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152*, adoptat prin Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova din 17.07.2014;
- *Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității*, adoptate prin Dispoziția Ministerului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014;
- *Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu*, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, nr. 1046 din 29 octombrie 2015;
- *Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă*, Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 616 din 18 mai 2016;
- *Carta Universitară a AMTAP*, aprobate la ședința Senatului din 17.06.2015, pr.v. nr. 8;
- *Manualul Calității*, aprobat la ședința Senatului din 28.09.2016, pr.v. nr.2;
- *Strategia privind Asigurarea calității în cadrul AMTAP pentru perioada 2022-2026*, aprobată la ședința Senatului din 29.06.2022, pr.v.nr.13;
- *Declarația de politică în domeniul calității*, aprobată la ședința CEACS din 26.09.2022.

3. Academia de Muzică Teatru și Arte Plastice își asumă misiunea de a pregăti specialiști de înaltă calificare prin studiile superioare de licență, master, doctorat, cursuri de dezvoltare profesională în domeniul culturii și artelor, capabili de a utiliza cunoștințe științifice, artistice și social-umaniste valoroase, de a se integra în procesele economice și social-culturale ale societății. Scopul AMTAP este să realizeze procesul didactic și de cercetare conform standardelor de calitate în scopul formării specialiștilor capabili să lucreze în domeniul culturii și artei naționale (creație, cercetare, management), precum și să fie competitiv pe piața muncii din Europa și din lume.

4. Sistemul de Management al Calității reprezintă ansamblul structurilor organizatorice, a proceselor, procedurilor și resurselor necesare pentru asigurarea calității învățământului universitar.

5. Activitatea de asigurare a calității se realizează în baza actelor normative ale Ministerului Educației, Ministerului Culturii, AMTAP și prezentului Regulament.

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară</i> | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

6. Sistemul de Management al Calității al AMTAP se referă la următoarele domenii:

- a) **Capacitate instituțională**, asigurată printr-o organizare coerentă și un sistem de conducere și administrare cu bază materială și resurse financiare necesare unei funcționări stabile, precum și resursele umane pe care se poate baza pentru a realiza misiunea și obiectivele asumate.
 În AMTAP domeniul dat se regăsește în:
- ✓ Existența structurilor specifice procesului de învățământ, manageriale și administrative;
 - ✓ Asigurarea bazei materiale pentru toate activitățile și utilizarea eficientă a acesteia;
 - ✓ Asigurarea cu resurse umane care să dețină aptitudinile, competențele necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite, motivarea acestora pentru performanță, capacitatea de a atrage specialiști de valoare din țară și din străinătate.
- b) **Eficacitatea educațională**, prin care se urmărește organizarea proceselor de predare-învățare-evaluare. La nivelul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice, eficacitatea educațională este asigurată prin mobilizarea de resurse pentru a realiza rezultatele așteptate pentru:
- ✓ *educație*, prin evaluarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studiu, evaluarea permanentă a rezultatelor învățării, monitorizarea gradului de absorbție a absolvenților pe piața muncii;
 - ✓ *cercetare științifică/creație artistică*, promovarea unor proiecte de cercetare/creație care să aducă noi și plus valoare, valorificarea rezultatelor cercetării/activității de creație prin transferul și aplicarea lor în mediul socio-economic/cultural, respectarea aspectelor de etică și deontologia cercetării.
- c) **Managementul calității**, asigurat prin existența unor politici, obiective, procese, proceduri și regulamente prin care AMTAP asigură derularea activităților didactice și nedidactice într-un mediu reglementat și controlat, demonstrează că își evaluează performanțele de asigurare și îmbunătățire a calității educației și gestionează date și informații care dovedesc rezultatele obținute în învățare și cercetare/creație, pe care le face publice pentru a demonstra un anumit nivel al calității.

7. Acțiunile orientate în domeniul asigurării calității se realizează la nivel de academie, în general, și la nivel de facultate, departamente, catedre, secții și diverse structuri universitare.

8. Conducerea AMTAP asigură infrastructura necesară realizării Sistemului de management al calității.

II. MISIUNEA, POLITICA ȘI OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară</i> | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

9. Misiunea structurilor responsabile de asigurarea calității din cadrul AMTAP constă în crearea unui sistem unic, comun, privind proiectarea, coordonarea, implementarea și monitorizarea SMC.

10. Managementul calității este o componentă definitorie a politicii AMTAP.

11. Rectorul și prorectorii AMTAP sunt responsabili pentru elaborarea politicii și a obiectivelor în domeniul calității și corelarea acestora cu serviciile de marketing, de personal, de asigurare a resurselor și de politică financiară.

12. Politica AMTAP în domeniul calității este elaborată de conducerea de vârf a instituției, fiind aprobată cel puțin o dată pe an, când se efectuează analiza de management.

13. Prim-prorectorul pentru activitatea didactică este responsabil pentru Sistemul de Management al Calității, fiind coordonatorul acestuia.

14. Implementarea Sistemului de management al calității în AMTAP reprezintă obiectivul major al conducerii și urmărește dezvoltarea unei culturi pro-calitate și îmbunătățirea permanentă a standardelor de calitate astfel, încât misiunea academiei să poată fi îndeplinită în condiții optime.

15. În vederea îndeplinirii misiunii, politicii și obiectivului major în domeniul asigurării calității, AMTAP și-a stabilit următoarele obiective:

- stabilirea și implementarea mecanismelor și procedurilor instituționale de evaluare, analiză și îmbunătățire continuă a calității;
- îndeplinirea standardelor de calitate specifice pentru învățământul superior, așa cum sunt acestea prevăzute în documentele de referință ale instituțiilor relevante (ANACEC – *Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă*; ENQA - *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the Higher Education Area*);
- producerea și diseminarea de informații sistematice privind calitatea serviciilor oferite de AMTAP (educaționale, de cercetare, de creație, sociale etc.) către părțile interesate;
- dezvoltarea unei culturi a calității care să implice toți membrii comunității academice;
- alocarea resurselor umane și materiale necesare SMC;
- analizarea periodică a modului de funcționare a SMC în vederea necesității îmbunătățirii acestuia.

16. Pentru atingerea acestor obiective se vor realiza următoarele activități:

- Elaborarea și evidența documentelor SMC: Manualul Calității, Proceduri de Sistem, Proceduri operaționale etc.;
- Instruirea personalului în domeniul calității;
- Implicarea întregului personal în activități de menținere și îmbunătățire a SMC;
- Delimitarea clară a atribuțiilor și responsabilităților ale structurilor de la diferite nivele în domeniul asigurării calității;

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară</i> | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

- Monitorizarea evaluării prestației cadrelor didactice;
- Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii calității predării;
- Monitorizarea permanentă și evaluarea sistematică a calității actului educațional;
- Extinderea și modernizarea ofertei educaționale;
- Dezvoltarea mecanismului de autoevaluare;
- Identificarea și analiza principalelor procese ale Academiei, indicatorilor de calitate cu formularea acțiunilor preventiv-corective;
- Analiza neconformităților constatate și propunerea conducerii AMTAP acțiunilor de îmbunătățire a calității;
- Analiza eficacității SMC, precum și realizarea acțiunilor corective în urma auditurilor interne și externe;
- Dezvoltarea la nivel instituțional a unui sistem tehnologic informațional care ar permite colectarea, analiza și utilizarea datelor, indicatorilor, pentru un management eficient.

17. Șefii de departamente, catedre, secții, stabilesc obiectivele structurilor subordonate, implicând în această activitate angajații, în așa mod ca fiecare angajat să fie informat privind Politica SMC, obiectivele instituționale în domeniul calității, precum și cele ale subdiviziunii pe care o reprezintă. Pentru fiecare obiectiv stabilit vor fi indicate acțiuni concrete îndreptate spre realizarea acestuia și resursele necesare pentru atingerea obiectivului: termenul de realizare, persoanele responsabile, necesitatea resurselor financiare etc.

18. Rectorul coordonează elaborarea și aprobă structura organizațională a AMTAP. Pentru fiecare funcție se elaborează *Fișa de post* care include următoarele compartimente: Descrierea funcției (obligațiunile funcției, obiectivele funcției, sarcinile de bază, atribuțiile, drepturile și responsabilitățile, poziția funcției în cadrul structurii organizatorice, cooperarea externă/internă, mijloacele și condițiile de lucru), Cerințele funcției (studii, experiența profesională, cunoștințe, abilități, atitudini/comportamente), Angajarea și demisionarea din funcție.

III. PRINCIPIILE MANAGEMENTULUI CALITĂȚII DIN CADRUL AMTAP

19. Pentru ca o instituție să funcționeze cu succes, aceasta trebuie să-și creeze un sistem proiectat pe principii. Principiile managementului calității reprezintă un set de reguli fundamentale de conducere și funcționare a unei instituții, care are ca scop îmbunătățirea continuă a performanței pe termen lung și se orientează pe satisfacerea clienților, ținând cont în același timp și de necesitățile angajaților instituției.

20. Scopul unui sistem de management al calității este să ghideze instituția în efortul acesteia de a răspunde cerințelor beneficiarilor săi, încurajând-o să realizeze acțiuni pentru a depăși așteptările acestora.

21. În activitatea sa AMTAP se bazează pe următoarele principii:

- *Orientare spre client.* Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice își asumă responsabilitatea pentru calitatea academică a programelor de studii, calificările

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția <i>Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară</i> | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

și titlurile acordate, precum și a tuturor serviciilor oferite, orientânduși întreaga activitate către clienți. Toți membrii comunității academice își exercită responsabilitățile într-un mediu care încurajează îmbunătățirea permanentă și inovația, asigurând condiții de pregătire și dezvoltare în care așteptările și standardele sunt definite, iar feedback-ul de la părțile interesate se utilizează activ, contribuind la optimizarea continuă a proceselor educaționale.

- *Leadership.* Liderii sunt foarte importanți pentru instituție, deoarece ei stabilesc obiectivele și strategiile de dezvoltare a AMTAP. Aplicarea acestui principiu presupune atitudine proactivă și exemplu personal, încurajarea și recunoașterea contribuției personalului, stabilirea sistemului de valori și a normelor etice, asigurarea unui climat de încredere, promovând o comunitate academică deschisă și onestă.
- *Implicare.* AMTAP implică întregul personal didactic în toate activitățile privind realizarea obiectivelor calității, valorificând competențele, experiența și creativitatea acestora, care aduc beneficii incontestabile instituției.
- *Centrare pe rezultate.* Rezultatele învățării și performanțele în cercetarea/creația universitară ocupă un loc primordial în procesul educațional și este o măsură a excelenței în cadrul AMTAP.
- *Echitate.* Toți membrii comunității academice, creatori de valori și beneficiari ai programelor și serviciilor educaționale oferite de AMTAP beneficiază de un tratament egal în aplicarea reglementărilor proprii și a procedurilor academice, în evaluare și în accesul la informații corecte și de actualitate.
- *Compatibilitate.* AMTAP asigură o adaptare și introducere sistematică a mecanismelor interne de calitate proprii care sunt corelate cu standardele de referință ale Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și reglementările legale.
- *Transparență.* Cea mai eficientă cale de prezentare a ofertei AMTAP constă în asigurarea transparenței activității tuturor subdiviziunilor din cadrul AMTAP. Prin transparență academia demonstrează calitatea oferită.
- *Autoevaluare internă a calității.* În cadrul AMTAP sistematic se va efectua autoevaluare internă, colectând și analizând performanțele pentru a asigura continuitatea îmbunătățirii performanțelor în procesul de învățământ și pentru a demonstra corespondența rezultatelor obținute cu realitatea efectivă din instituție, în raport cu standardele naționale stabilite.
- *Îmbunătățire continuă.* Îmbunătățirea continuă a calității și a managementului instituțional este un obiectiv principal al AMTAP și trebuie să fie o preocupare constantă pentru fiecare subdiviziune, pentru fiecare cadru didactic.

22. Principiile stabilite în prezentul Regulament trebuie să fie respectate de către întreg personalul implicat în activități de asigurare a calității.

IV. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

23. Conceptul de asigurare a calității se aplică tuturor structurilor organizatorice și la toate nivelurile ierarhice.

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

24. Structura organizatorică a SMC are la baza principiul conform căruia Sistemul de Management al Calității este condus la fiecare nivel al instituției de către managerul nivelului respective (academie – rector, administrație – prorectori, facultate – decan, departament/catedra – șef departament/catedra etc.).

25. Structura organizatorică a SMC constituie parte integrantă a organigramei AMTAP. Organigrama SMC AMTAP este o parte a prezentului Regulament și este prezentată în [Anexa 1](#).

26. Principalele structuri ale SMC din AMTAP sunt:

1. La nivel de instituție - Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor (CEACS);
2. La nivel de facultate/Școală Doctorală - Comisia de Asigurare a Calității Studiilor (CACS-F)/Comisia de evaluare internă a Scolii Doctorale (CEI-SD);
3. La nivel de departament/catedră - Echipa calității (EC).

27. În vederea menținerii funcționalității și monitorizarea continuă a eficacității SMC implementat la nivel de universitate funcționează Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară (SMCDC).

V. RESPONSABILITĂȚI ÎN CADRUL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

28. *La nivel de instituție* responsabilitățile privind SMC se repartizează după cum urmează:

- SMC la nivel de instituție este condus de către rector, care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga instituție, asigură resurse umane, materiale și financiare necesare realizării obiectivelor în domeniul calității, poartă răspundere și are autoritate în ceea ce ține de proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de instituție.
- Prorectorii conduc și răspund de proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea SMC în sectoarele pentru care sunt responsabili. Ei urmăresc utilizarea resurselor aferente în aceste sectoare.
- Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor (CEACS) este un organism colectiv de lucru care asigură calitatea la nivel de academie, având un rol de implementare a managementului calității la nivel instituțional. CEACS-ul identifică și analizează probleme, propunând decizii și soluții (măsuri corective) referitor la SMC. Ședințele CEACS-ului sunt prezidate de rector, asistat de Prim-prorector activitatea didactică.
- Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor este constituit din:

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

- ✓ Rector;
- ✓ Prim-prorector activitate didactică;
- ✓ Prorector activitate științifică și de creație;
- ✓ Șeful SMCDC;
- ✓ Directorul Școlii Doctorale;
- ✓ Șeful secției Studii cu frecvență redusă și Formare continuă;
- ✓ Decanii facultăților, responsabili de calitate la nivelul facultății;
- ✓ Șeful Departamentului Științe Socio-umanistice și Limbi Moderne;
- ✓ Reprezentant din partea angajatorilor;
- ✓ Reprezentanți ai studenților, desemnați de către Consiliile facultăților – 3.

- Componenta Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor este actualizată anual în cadrul ședinței Senatului AMTAP.
- Atribuțiile și responsabilitățile Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor AMTAP sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare acestuia aprobat de Senat.
- Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară este o structură funcțională cu rol de coordonare și execuție, fiind subordonată Prim-prorectorului activitate didactică și are relații funcționale și de colaborare cu structurile academice și administrative din AMTAP. Prin activitatea sa SMCDC sprijină CEACS-ul în realizarea managementului calității prin planificarea acțiunilor, organizarea echipelor de lucru și activează în baza propriului regulament de organizare și funcționare.
- Auditorii interni (Echipa de audit), constituie un grup de cadre didactice competente în domeniul calității, înaintate de către Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor, care participă la activitățile de evaluare/auditare internă. Componenta Echipei de audit este actualizată anual și aprobată la ședința Senatului.

29. La nivel de facultate/Școală doctorală responsabilitățile privind SMC sunt următoarele:

- La nivelul facultății/Școlii doctorale se organizează Comisia de Asigurare a Calității Studiilor (CACS-F)/Comisia de evaluare internă (CEI-SD).
- Comisia de asigurare a calității studiilor asigură calitatea la nivelul facultății/Școlii doctorale, având un rol similar cu cel al CEACS-ului.
- Responsabil pentru asigurarea calității la facultate și coordonatorul SMC în cadrul subdiviziunii este Decanul/Directorul Școlii Doctorale.
- Comisiile de asigurare a calității studiilor coordonează, monitorizează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității în cadrul facultăților/Școlii Doctorale.

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|
|  | Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară | COD: R-1-SMC Pagina 2 din 7 | | | | |
| | REGULAMENT privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice | Ediția a 2-a Revizia <table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |

- Decanul/Directorul Școlii Doctorale prezidă Comisia de Asigurare a Calității Studiilor care realizează/aplică strategia, politica, obiectivele și prioritățile academiei în domeniul calității, monitorizează cunoașterea și aplicarea la facultate/Școala Doctorală atât a aspectelor generale ale SMC, cât și a celor specifice.

30. *La nivel de departament/catedră* responsabil pentru asigurarea calității este șeful de departament/catedră care coordonează SMC la nivelul departamentului/catedrei.

- Șeful departamentului este responsabil de calitatea tuturor proceselor de învățământ, cercetare/creație, organizare și relații externe.
- La nivelul departamentului activează Echipa calității care coordonează, monitorizează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității în cadrul departamentului/catedrei. Echipa calității este constituită din 3 persoane în componența căreia obligator sunt incluși responsabilul de program și un student.

31. La nivelul subdiviziunilor administrative, șeful subdiviziunii este responsabil de monitorizarea și implementarea SMC, identificând, analizând problemele depistate și propunând măsuri corective cu privire la SMC.

32. Atribuțiile/Responsabilitățile ce țin de asigurarea calității sunt prevăzute în Fișele de post a personalului.

DISPOZIȚII FINALE

33. Documentele Sistemului de Management al Calității sunt gestionate de secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară.

34. Aprobarea Regulamentului privind Sistemul Managementul Calității Studiilor intră în atribuția Senatului AMTAP, prin vot deschis cu majoritate simplă.

35. Modificarea prezentului Regulament se efectuează prin decizia Senatului AMTAP.

36. Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 1 septembrie 2023.

