

ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE
Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design

Departamentul Arte Plastice

APROBAT

la ședința Consiliului FAPDD din 15.04.2024

proces-verbal nr.7



Decana FAPDD Svetlana PLAȚÎNDA

APROBAT

la ședința CEACS din 27.05.2024

proces-verbal nr.5



Președinte CEACS Victoria Melnic, dr., prof.univ.

PLANUL DE MĂSURI CORECTIVE

Elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii superioare de master domeniul de formare profesională **0216 Arte teatrale**, programul **Scenografie de teatru și cinema**, master profesional, 90 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență.

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Perioada	Responsabil
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	Identificarea posibilităților de creare a platformelor educaționale speciale și utilizarea lor în procesul de predare-învățare-evaluare.		Studierea și utilizarea în cadrul cursurilor de specialitate a unor soft-uri digitale mai performante	2024-2027	Șef Departament. Administrația AMTAP
4.2.1. Promovabilitatea studenților		Intensificarea procesului de atragere a studenților la acest program de studiu.	De a elabora strategia de recrutare a studenților la programul Scenografie de teatru și cinema	Permanent	Șef Departament
4.2.2. Mobilitatea academică		Motivarea mai multor studenți de a beneficia de mobilitate academică.	De a motiva studenții de a beneficia de mobilitate academică.	Permanent	Șef Departament
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic		Identificarea posibilități de editare a lucrărilor didactico metodice din contul instituției.	Planificarea anuală a resurselor financiare pentru activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	Permanent	Șef Departament

	Identificarea și alocarea resurselor financiare pentru repararea spațiilor educaționale și spațiilor pentru repetiții. Procurarea echipamentelor necesare în sălile de studii/ sălile de repetiții, în vederea asigurării desfășurării eficiente a procesului educațional.				
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare		Dezvoltarea în permanență a bazei tehnico-materiale.	De a aloca finanțe pentru reparația, atelierelor de creație.	2024-2027	Prorector în probleme de administrare și gospodărie. Contabilitatea.
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii		Completarea în permanență a colecției bibliotecii.	Planificarea anuală a resurselor financiare pentru colecția bibliotecii cu literatură de specialitate	Permanent	Șef Departament
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular		Completarea în permanență a bazei de date și menținerea asigurării accesului masteranzilor la suportul curricular.	De a avea acces la baza de date și accesului masteranzilor la suportul curricular.	Permanent	Șef Departament Decan
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii		Găsirea proiectelor/mijloacelor financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea tehnologiei moderne pentru organizarea procesul de învățământ.	De a solicita suport financiar în cazul activităților de cercetare, schimb de experiență și mobilitate academică.	Permanent	Administrația AMTAP. Contabilitatea.
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii		Planificarea mijloacelor financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite.	Dea planifica mijloace financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite	Permanent	Administrația AMTAP. Contabilitatea.
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin		Modernizarea căminelor conform standardelor europene.	Planificarea anuală a mijloacelor financiare pentru modernizarea condițiilor de trai în cămine.	Permanent	Administrația AMTAP. Contabilitatea. Șef cămine
7.1.1. Managementul informației și accesul		Inițierea sistemului SIMU la nivel de AMTAP care ar oferi	Inițierea sistemului SIMU la nivel de AMTAP	2024-2026	Administrația AMTAP. Decan

studentilor și angajaților la informațiile privind programul de studii		posibilitatea masteranzilor de a-și vizualiza notele la evaluările finale.			
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii		Dezvoltarea continuă prin strategii inovatoare a bazei de date a instituției.	De a asigura accesul studentilor și angajatorilor la baza de date electronică.	2024-2027	Decanat FAPDD
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii		Actualizarea informațiilor de interes public în limba engleză pe pagina web.	De a actualiza informațiile de interes public în limba engleză pe pagina web.	Permanent	Șef Departament, responsabili de program.
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare		Continuarea monitorizării procesului de predare-învățare-evaluare pentru îmbunătățirea continuă a calității competențelor beneficiarilor programului.	Monitorizării procesului de predare-învățare-evaluare	Permanent	Șef Departament, responsabili de program.
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii		Continuarea îmbunătățirii programului de studii conform solicitărilor beneficiarilor constatate în cadrul procedurilor de autoevaluare.	De a susține absolvenții și de a fi în contact direct cu beneficiarii cu suport informațional.	Permanent	Șef Departament, responsabili de program.
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității		Din discuțiile cu toate categoriile interesate (stakeholderi) a reieșit interesul pentru îmbunătățirea ofertei educaționale în domeniul scenografiei, eventual diversificarea acesteia cu un program de Lighting Design.	Îmbunătățirea ofertei educaționale în domeniul scenografiei. Instalarea programei solicitate.	2024-2027	Administrația AMTAP. Șef Departament, responsabili de program.