

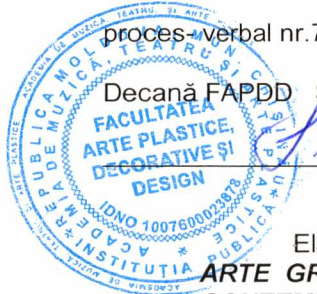
ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE
FACULTATEA ARTE PLASTICE, DECORATIVE ȘI DESIGN
Departamentul ARTE PLASTICE

APROBAT

la ședința Consiliului FAPDD din 15.04.2024

proces-verbal nr.7

Decană FAPDD Svetlana PLAȚINDA



APROBAT

la ședința CEACS din 27.05.2024

proces-verbal nr.5

Președinte CEACS Victoria Melnic, dr., prof.univ.



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

Elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii formulate de **Comisia** de evaluare externă a calității în vederea acreditării *programului de studii* **ARTE GRAFICE**, domeniul general de studiu 021 Arte, master de profesionalizare, (90 credite ECTS), *programului de studii* **ARTA PICTURII CONTEMPORANE**, domeniul general de studiu 021 Arte, master de profesionalizare, (90 credite ECTS) și *programului de studii* **SCULPTURĂ - MATERIE ȘI FORMĂ**, domeniul general de studiu 021 Arte, master de profesionalizare, (90 credite ECTS).

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Perioada	Responsabil
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității		Actualizarea Manualului calității, care a fost aprobat ultima dată în anul 2016.	A fost actualizat <u>Manualul calității</u> (aprobat — pr.v.nr.2 din 27.09.2023)		
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității		Desemnarea unei persoane responsabile de asigurarea calității din cadrul departamentului.	În cadrul Departamentului activează Echipa calității.		
2.2.3. Curricula pe discipline		Revederea listei bibliografice din curricula pe discipline, cu completarea ulterioară a acestora cu surse de referință la disciplină. Mărirea numărului de teme/ sarcini per semestru, ținând cont de numărul de ore preconizat. La unele discipline de specialitate la programele de master Arta picturii contemporane, Arte grafice este planificată doar câte o sarcină/ lucrare practică la numărul de ore rezervat pentru disciplină.	De revizuit și de modificat lista bibliografică din curricula și raportul orelor distribuite pe unități tematice.	2024-2025	Șef Departament, responsabil de program

		Revederea în curricula pe discipline a raportului orelor distribuite pe unități tematice.			
2.2.4. Relevanța programului de studii		Mărirea numărului de ore de contact direct pentru o conlucrare mai eficientă cu cadrele didactice (solicitarea studenților).	Revizuirea Planurilor de învățământ la programele de studii. De a mări numărul de ore contact direct cu studentul pentru a spori / eficientiza procesul de predare-învățare.	2024-2025	Șef Departament, responsabil de program
			De a găsi resurse financiare pentru renovarea spațiilor și instalarea sistemului de ventilare pentru atelierul de sculptură la Programul de studii Sculptură - materie și formă.	2024-2026	Administrația AMTAP, Contabilitatea
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	Diversificarea instrumentelor TIC și aplicațiilor digitale folosite în cadrul programelor de master Arta picturii contemporane, Arte grafice, Sculptură – materie și formă, pentru raportarea procesului educațional la tendințele actuale în învățământ.		Instituția va asigura programul de studii cu instrumente TIC performante necesare în procesul didactic și va instrui periodic cadrele didactice în domeniul TIC. Încurajarea cadrelor didactice de a forma competențe digitale ce vor corespunde cu tendințele și cerințele actuale în procesul de predare-învățare.	2024-2027	Administrația FAPDD / AMTAP, Cadre didactice
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică		Revederea duratei practicii de master, cuantificată cu 5 credite (s-a menționat că se desfășoară pe parcursul a 15 săptămâni), în raport cu teza de master de 25 credite.	Revizuirea și actualizarea Planurilor de învățământ la programele de studii.	2025-2026	Șef Departament, responsabil de program
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic		Actualizarea Metodologiei de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific în AMTAP (2017).	Revizuirea și actualizarea Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific în AMTAP.	2024-2025	Secția resurse umane.
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic		Asigurarea conducerii tezelor de master prioritar de către cadre didactice ce dețin titluri științifico didactice.	De a încuraja cadrele didactice să aplice la studii doctorale, ciclul III.	Permanent	Șef departament, responsabil de program.

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic		Organizarea de către AMTAP a stagiilor de profesionalizare suplimentare pentru cadrele didactice. Încurajarea/ stimularea tuturor cadrelor didactice care asigură programele de master Arta picturii contemporane, Arte grafice, Sculptură – materie și formă pentru dezvoltare profesională continuă, prin participarea la cursuri, programe de formare etc.	De a organiza stagii de formare profesională în cadrul AMTAP pe domenii de specializare. De a încuraja și de a asigura cu suport financiar personalului didactic, științifico-didactic și științific pentru dezvoltare profesională continuă, prin participarea la cursuri, programe de formare etc.	Permanent	Administrația AMTAP
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic		Încurajarea personalului academic de la programele de master vizate, care au finalizat studiile de doctorat, pentru elaborarea și susținerea ulterioară a tezei de doctor.	De a susține profesorii care sunt implicați la studii la școala doctorală.	Permanent	Administrația AMTAP Șef Departament, responsabil de program
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	Identificarea și alocarea resurselor financiare pentru repararea tuturor spațiilor educaționale și procurarea echipamentelor necesare în sălile de studii/ ateliere, în vederea asigurării confortului și desfășurării eficiente a procesului educațional. Renovarea spațiilor și instalarea unui sistem de ventilație pentru atelierele de sculptură (solicitarea studenților).		Planificarea și Raportarea anuală pe Departament /Facultate a finanțelor alocate pentru reparația, completarea și dotarea atelierelor de creație cu echipament necesar și modern.	2024-2027	Administrația AMTAP, Prorector în probleme de administrare și gospodărie, Contabilitatea
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular		Completarea suportului didactic cu ghiduri, indicații pentru disciplinele practice la programele de master vizate.	De a completa Programele de studii cu material didactic necesar (ghiduri, indicații, suport de curs etc.) pentru disciplinele practice.	2024-2026	Șef departament, responsabil de program, Cadre didactice
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și		Alocarea mijloacelor financiare pentru susținerea profesorilor în activități de cercetare, schimb de experiență și mobilitate academică.	De a solicita suport financiar în activități de cercetare / creație, schimb de experiență și mobilitate academică.	Permanent	Administrația AMTAP Contabilitatea.

cercetării la programul de studii					
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii		Asigurarea accesului direct a studenților și cadrelor didactice la baza de date electronică (de exemplu, reușita academică personală).	De a asigura accesul la <i>Baza de date</i> electronică la studenți și profesori.	Permanent	Decanat FAPDD
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii		Completarea informațiilor de interes public cu privire la programele de studii Arta picturii contemporane, Arte grafice, Sculptură - materie și formă pe pagina web a instituției și în limba engleză, în scopul deschiderii spre potențialii beneficiari.	De a completa și de a actualiza permanent informația de interes public inclusiv și în limba engleză la Programele de studii Arta picturii contemporane, Arte grafice, Sculptură - materie și formă pe pagina web a instituției.	Permanent	Șef departament, responsabil de program, Cadre didactice
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii		Instituirea la nivel de instituție a unui Centru/ Secției de consiliere și ghidare în carieră și axarea activității acestuia pe sprijin centralizat și orientare profesională continuă a absolvenților programelor de studii.	La ședința Senatului AMTAP din 01.11.2023, proces-verbal nr. 3 a fost constituită <i>Secția formare continuă, validare și ghidare în carieră</i> .		