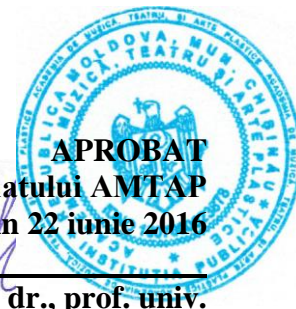


MINISTERUL CULTURII AL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE



APROBAT
la ședința Senatului AMTAP
din 22 iunie 2016
Rector AMTAP
Victoria Melnic, dr., prof. univ.

REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și de master (ciclul I, II) la
Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice (AMTAP)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu art. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 121, 150 din Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014 și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I - studii superioare de licență pentru anul universitar 2016-2017 cu modificările și completările ulterioare.
2. Admiterea la ciclul II, studii de masterat, se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare, ciclul II – masterat (Hotărârea Guvernului nr.464 din 28.07.2015).
3. Admiterea în ciclul I - studii superioare de licență și ciclul II – studii superioare de master se efectuează în bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea /domeniul de formare profesională la care optează.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

4. Concursul de admitere în AMTAP se organizează pe specialități /domenii de formare profesională, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, la ciclul I (studii superioare de licență) și ciclul II – studii superioare de master, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, contract), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
5. Admiterea în bază de contract cu achitarea taxei de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
6. Învățământul cu frecvență redusă se organizează, prin coordonare cu Ministerul Educației și Ministerul Culturii, doar la specialitățile din cadrul domeniilor generale *Științe ale educației* și *Științe umanistice* la care AMTAP organizează învățământ cu frecvență.
7. Concursul de admitere la toate formele de învățământ se organizează în sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.
8. Cererile de înscriere la Concursul de admitere se completează în limba română.
9. Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română. Pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba rusă, probele de concurs pot fi susținute în limba rusă, la solicitarea scrisă a candidatului.
10. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române.

11. AMTAP poate planifica pentru concursul de admitere grupe cu altă limbă de instruire decât cea română, în limita planurilor de înmatriculare.
12. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția preuniversitară pe care a absolvit-o.
13. Candidații la concursul de admitere vor susține probe de aptitudini în conformitate cu cerințele elaborate pentru fiecare specialitate/specializare, aprobate de către Senat, cu excepția candidaților la specialitățile Culturologie și Management artistic.

III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

14. La concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență se pot înscrie cetățenii Republicii Moldova, **deținători ai diplomei de bacalaureat**, sau ai unui act echivalent de studii efectuate în străinătate, recunoscută de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației și echivalate cel puțin cu studii liceale.

La concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa și cetățenii Republicii Moldova care dețin **diploma de studii medii de specialitate (colegiu); diploma de studii superioare universitare, diploma de licență, precum și absolvenții cursurilor preuniversitare ale AMTAP (dacă dețin diplomă de bacalaureat)**.

Notă : La concursul de admitere la specialitățile din cadrul facultăților Arte Plastice; Artă Instrumentală, Compoziție și Muzicologie; Artă Vocală, Dirijat și Pedagogie Muzicală pot pretinde doar **absolvenții școlilor, liceelor și colegiilor de profil**, precum și **absolvenții cursurilor pregătitoare ale AMTAP (specialitățile muzicale)**, cu condiția obținerii diplomei de BAC.

15. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați numai la o singură specialitate în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.
16. Cota-parte la admitere în învățământul de zi se stabilește după cum urmează:
 - a) pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat – **90 la sută**;
 - b) pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate care solicită specialități/domenii de formare profesională conform profilului studiat în colegiu – **10 la sută**.
17. La specialitățile din cadrul domeniului generale de studii **Arte** cota-parte stabilită în pct. 16 al prezentului Regulament poate fi modificată de către Ministerul Culturii, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective.
18. Locurile de înmatriculare la studii cu frecvență redusă nu se vor diviza pe cote după baza admiterii. Categoriile de candidați admiși la forma respectivă de studii vor fi determinate de către AMTAP, în funcție de numărul de locuri prevăzute în planurile de înmatriculare și structura cererilor depuse de candidați.
19. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare specialitate /domeniu de formare profesională și formă de învățământ) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru:
 - a) copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, care au statut de copil orfan;

- b) copiii cu grad de dezabilitate sever sau accentuat (copiii invalizi de gradele I și II), care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- c) copiii ai căror ambii părinți sunt invalizi;
- d) copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil; militarii, participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- e) copiii din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
- f) absolvenții școlilor din localitățile de est ale republicii și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Florești, originari din localitățile de est;
- g) copiii din familiile de romi;
- h) tinerii care au îndeplinit serviciul militar în termen.

- 20.** Înscrierea la cota stabilită în pct. 19 se efectuează la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate la pct. 19 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere.
- 21.** Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) pot participa la concursul de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau cu achitarea taxei de studii. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.
- 22.** Candidații, cetățeni ai statelor C.S.I. și ai țărilor baltice, cetățenii străini și apatrizii, absolvenții instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și orașul Bender, absolvenți ai instituțiilor de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate.
- 23.** Străinii, cetățeni ai altor state și apatrizi pot fi înscriși la studii cu finanțare bugetară în baza Protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu Regulamentul cu privire la instruirea cetățenilor străini și apatrizilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 746 din 21 iunie 2003.
- 24.** Locurile cu finanțare bugetară planificate pentru cetățenii străini și apatrizi, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, pot fi redistribuite candidaților, cetățeni ai Republicii Moldova, doar în cazul lipsei de solicitări (în sesiunea de bază) din partea cetățenilor străini și apatrizilor.
- 25.** Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender se va realiza în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, din 21.01.2004 publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.19-21/41 din 30.01.2004.
- 26.** Deținătorii atestatelor de studii medii de cultură generală eliberate de către instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență, vor urma un an de studii compensator, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.

Cetățenii străini înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, vor realiza un an compensator.

27. Înscrierea candidaților la concursul de admitere la specialitățile din cadrul domeniului general de studiu **Științe ale educației** se va efectua, în mod prioritar, în baza recomandărilor la studii, eliberate de către direcțiile de învățământ ale autorităților administrației publice locale și din rîndul candidaților ce provin din familii de cadre didactice (unul sau ambii părinți).
28. Dosarul candidatului la admitere în ciclul I-studii superioare de licență va cuprinde următoarele documente:
- a) actul de studii, în original, cu anexa respectivă;
 - b) certificatul medical-tip (nr.086/e), eliberat în anul admiterii. Candidații pentru specialitățile **Canto, Dirijat coral și Pedagogie muzicală** prezintă și un certificat de la **medicul foniatoru**;
 - c) diplomele de gradul I-III obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale la discipline de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației sau de ministerele de resort;
 - d) 6 fotografii 3x4 cm;
 - e) adeverința eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă pentru copiii orfani și copii rămași fără îngrijirea părinților care au statut de copil orfan;
 - f) certificatele medicale corespunzătoare care indică gradul de invaliditate al candidaților sau al părinților acestora;
 - g) actul de studii respectiv pentru copiii cu deficiențe fizice și senzoriale care au absolvit școli cu statut special; certificatul eliberat de Comisia consultativă de expertiză medicală pentru cei care nu au învățat în școli speciale;
 - h) certificatul care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberat de organele abilitate; adeverința care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
 - i) certificatul despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale copiilor (pentru candidații din familiile cu patru și mai mulți copii);
 - j) confirmarea apartenenței la familia de romi;
 - k) extrasul din Carnetul de muncă (pentru persoanele angajate în câmpul muncii);
 - l) certificatul de studii cu notele examenelor de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii pentru absolvenții liceelor din România, promoția anului admiterii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată ulterior;
 - m) recomandarea direcției de învățământ a autorității administrației publice locale sau adeverința de la locul de muncă al părinților pedagogi pentru înscrierea la concursul de admitere la specialitățile din cadrul domeniului general de studiu **Științe ale educației**;
 - n) copia certificatului de naștere al unuia din părinți, pentru cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români);
 - o) chitanța de plată a taxei de înscriere;
 - p) 3 copii ale buletinului de identitate (pașaportul) cu viza domiciliului permanent; o copie a buletinului de identitate (pașaportul) cu viza domiciliului permanent a unuia din părinților; o copie a livretul militar sau adeverința de premilitar (p/u băieți).
 - r) portofolio cu lucrări proprii (pentru candidații la specialitățile **Compoziție, Arte plastice, Arte decorative aplicate, Design, Scenografie, Multimedia**).

Notă: Copiile documentelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere se vor anexa la cererea de înscriere în concurs.

În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta, la dorință, poate anexa la cererea de înscriere documentele în original.

29. La depunerea dosarului candidații vor prezenta personal buletinul de identitate (pașaportul) și livretul militar sau adeverința de premilitar.
30. Cererea de înscriere la concursul de admitere, precum și alte acte prevăzute de prezentul Regulament, se depun la Comisia de admitere. În cerere, candidatul va menționa specialitățile (în ordinea preferinței), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), tipul studiilor (cu finanțare de la buget sau taxă), limba de instruire după înmatriculare și alte date solicitate de formularul respectiv.
31. Candidații vor achita o taxă de înscriere la concurs, pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumul de 50 lei. Copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților care au statut de copil orfan, nu vor achita taxa de înscriere la concurs.
32. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor în cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la cerere.

IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE. ÎNMATRICULAREA.

33. Cererile de înscriere la concursul de admitere **pentru ciclul I – studii superioare de licență** (învățământ de zi și cel cu frecvență redusă) se vor depune în perioada **25 iulie – 1 august 2016**;
desfășurarea probelor de aptitudini: **2 august-3 august 2016**
anunțarea rezultatelor intermediare: **04 august 2016**
depunerea documentelor în original: **până la 08 august 2016**
anunțarea rezultatelor finale: **11 august 2016**

Cererile de înscriere la concursul de admitere pentru **studii superioare de master (ciclul II): 25 iulie – 30 iulie 2016**;
desfășurarea probelor de admitere: **1 august, -3 august 2016**
anunțarea rezultatelor: **4 august 2016**.

34. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomei de bacalaureat și deținătorii atestatului de studii medii de cultură generală, pentru candidații din raioanele de est ale republicii, se va efectua în baza următoarelor formule:

CICLUL I

- 1.1. Specialitățile de la profilul Arta teatrală, Multimedia, Arte plastice**
Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat și atestatului de studii medii de cultură generală, pentru candidații din raioanele de est ale republicii:

$$MC = 0,7MP_1 + 0,1MEA_2 + 0,1MD_3 + 0,1MD_4$$

MC - media de concurs calculată ca medie ponderentă:

MP₁ – media probelor de aptitudini

MEA₂ – media examenelor de absolvire

MD₃, MD₄ - nota medie a disciplinelor de concurs din Anexa de diplomă de BAC sau nota anuală din atestatul de studii medii de cultură generală, pentru candidații din raioanele de est ale republicii. Pentru absolvenții cursurilor pregătitoare ale AMTAP (specialitățile muzicale) media notelor obținute în cadrul cursului PR.

- 1.2. Specialitățile Culturologie și Management artistic**

Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat, deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) și atestatului de studii medii de cultură generală, pentru candidații din raioanele de est ale republicii:

$$MC = 0,3MEA + 0,3MD_1 + 0,2MD_2 + 0,2MD_3$$

MC - media de concurs calculată ca medie ponderentă:

MEA - media examenelor de absolvire

MD₁ ; MD₂; MD₃ - nota medie a disciplinelor de concurs din Anexa de diplomă de BAC (colegiu) sau nota anuală din atestatul de studii medii de cultură generală, pentru candidații din raioanele de est ale republicii.

1.3. Pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate și superioare universitare/de licență (de profil):

$$MC = 0,75MP_1 + 0,25MEA$$

MC – media de concurs calculată ca medie ponderentă:

MP₁ - media probelor de aptitudini

MEA – media examenelor de absolvire

1.4. Specialitățile de la profilul Muzica Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat profil arte care optează pentru înmatricularea la aceeași specialitate :

$$MC = 0,5 MP_1 + 0,2MEA_2 + 0,1 MD_3 + 0,1 MD_4 + 0,1 MD_5$$

MC – Media de concurs

MP₁ – Media probelor de aptitudini

MEA₂ – Media examenelor de absolvire

MD₃ – Nota medie a disciplinei de specialitate din anexa diplomei BAC

MD₄ – Nota medie la disciplina solfegiu din anexa diplomei BAC

MD₅ – Nota medie la disciplina literatura muzicală din anexa diplomei BAC

1.5. Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat umanist/real sau bacalaureat arte care optează pentru înmatricularea la altă specialitate:

$$MC = 0,7 MP_1 + 0,1MEA_2 + 0,1 MD_3 + 0,1 MD_4$$

MC – Media de concurs

MP₁ – Media probelor de aptitudini

MEA₂ – Media examenelor de absolvire

MD₃ – Nota medie la disciplina solfegiu din anexa diplomei BAC

MD₄ – Nota medie la disciplina literatura muzicală din anexa diplomei BAC

CICLUL II

$$MC = 0,5MP_1 + 0,3MG_2 + 0,2MEL_3$$

MC – media de concurs calculată ca medie ponderentă:

MP₁ - nota probei de concurs la specialitate

MG₂ – media generală

MEL₃ – media examenelor de licență

Probele de *Informatică* și *Limba modernă* se echivalează cu calificativul admis / respins.

35. Disciplinele de concurs și coeficienții de importanță ai acestora vor fi stabiliți prin decizia Senatului. Comisia de admitere va stabili, inclusiv, disciplinele opționale (2-3) aferente domeniului respectiv care pot fi luate în calcul în cazul în care în actele candidatului nu se vor regăsi disciplinele de bază stabilite de instituție.

36. Candidații susțin una sau doua probe la disciplinele de specialitate (în conformitate cu cerințele aprobate de către Senat pentru fiecare specialitate). Proba I la specialitate este apreciată cu notă sau cu calificativul

admis/respins și este eliminatorie. Candidații care au obținut la I probă nota mai mică decât 5 sau calificativul *respins*, nu sunt admiși la proba II. Comisiile de examinare argumentează rezultatele negative și le fixează prin procese verbale.

37. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomei de bacalaureat, diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare /de licență se va efectua în baza formulei stabilite în pct.34 al prezentului Regulament, disciplinele de concurs fiind identificate din anexa/suplimentul la actul de studii.
38. Candidații la concursul de admitere la specialitățile *Culturologie* și *Management artistic* vor fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, fără probe de aptitudini, în limita numărului de locuri stabilite de planul de înmatriculare.
39. La probele de aptitudini candidații se prezintă cu buletinul de identitate (pașaportul) și cu Fișa-tip de concurs eliberată de Comisia de admitere.
40. Media de concurs se calculează până la sutimi fără rotunjire.
41. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala în sistemul de zece puncte, în conformitate cu Nota, parte integrantă a prezentului Regulament.
42. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a instituției de învățământ. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs.
43. Contestații se admit doar la probele scrise.
Candidații declarați admiși în baza deciziei Comisiei de admitere, sunt înmatriculați la anul întâi de studii prin ordinul rectorului.
44. Se interzice transferul candidaților înmatriculați la anul întâi de la o specialitate la alta.
45. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români), precum și cetățenii străini și apatrizii domiciliați în Republica Moldova, care au promovat concursul de admitere, vor fi înmatriculați în funcție de rezultate pe locurile finanțate de la buget sau cu taxă de studii, în mărime stabilită pentru cetățenii Republicii Moldova.
46. Cetățenii străini și apatrizii, domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, vor fi înmatriculați numai pe locuri cu taxă de studii, în mărimea stabilită, conform legislației în vigoare, de către Senatul AMTAP.
47. În rezultatul concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere (și reprezentatul Ministerului Culturii, în caz că acesta este prezent la ședința Comisiei de admitere).
48. Înmatricularea la învățământul cu frecvență și învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, forma de învățământ, categorie de candidați.

La înmatriculare la învățământul cu frecvență redusă au prioritate candidații care activează în domeniu corespunzător specialității solicitate (la prezentarea documentelor confirmative).

49. La specialitățile *Actorie, Coregrafie* concursul se organizează pe categorii aparte **băieți – fete**. La specialitatea *Interpretare instrumentală* concursul se va organiza **pe instrumente**. La specialitatea *Canto academic* concursul se va organiza **pe voci**.
50. **Deținătorii diplomelor de BAC Arte (profil Muzică) din anii 2015, 2016 vor susține doar proba Colocviu la specialitate în cazul în care optează pentru înmatricularea la aceeași specialitate la care a fost susținut examenul de BAC.**
51. Înmatricularea la locurile prin contract cu achitarea taxei de studii se va face din rândul candidaților la admitere situați sub ultimul admis la locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea scrisă a candidaților.
52. Dacă mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, înmatricularea se va face acordându-se prioritate:
- a) candidaților care au obținut note mai mari la proba de specialitate;
 - b) candidaților care au recomandări la studii la specialitățile respective;
 - c) deținătorilor titlurilor de laureat (I, II, III) la concursuri internaționale și naționale;
 - d) deținătorilor premiilor de gradul I-III la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din anul admiterii, care participă la concursul de admitere în cadrul instituției respective de învățământ;
 - e) candidaților, participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;
 - f) candidaților vizați la pct. 19 al prezentului Regulament;
 - g) persoanelor angajate în câmpul muncii, tinerilor care au îndeplinit serviciul militar în termen;
 - h) persoanelor care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr.121 din 18 iunie 2010.
53. La cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, la înmatriculare se va acorda prioritate copiilor orfani și copiilor rămași fără îngrijirea părinților cu statut de copil orfan. Înmatricularea la locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordine descrescătoare a mediilor de concurs ale candidaților, conform ordinii stabilite în pct. 19 al prezentului regulament.
54. Cererile de înscriere la concursul de admitere **pentru ciclul I – studii superioare de licență** (învățământ de zi și cel cu frecvență redusă) se vor depune în perioada **25 iulie – 1 august 2016**; ; anunțarea rezultatelor intermediare: *04 august 2016* ; depunerea documentelor în original la instituția aleasă pînă la data de **până la 08 august 2016**, anunțarea rezultatelor finale pînă la data de **11 august 2016**.
55. După afișarea **rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere stabilite prin decizia Comisiei de admitere, candidatul declarat admis la mai multe universități optează pentru specialitatea solicitată prin depunerea documentelor menționate în pct. 28 **în original** la instituția de învățământ superior la care dorește să facă studiile, respectând termenul de depunere stabilit de Ministerul Educației.
- Neprezentarea în termenul stabilit a actelor în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în AMTAP.**
56. Informația privind rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere, listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe panourile de informații și pe pagina web a AMTAP (www.amtap.md).
57. În cazul în care în rezultatul concursului de admitere nu au fost acoperite toate locurile din Planul de înmatriculare aprobat, AMTAP de comun acord cu Ministerul Culturii și Ministerul Educației, anunță

concurs repetat pentru locurile neacoperite. Candidații care au obținut note negative la probele de aptitudini în cadrul primului tur de admitere au dreptul de a se înscrie la concursul repetat la aceeași sau la altă specialitate.

Depunerea actelor **1-2 septembrie 2016**; desfășurarea probelor de aptitudini: **5-6 septembrie 2016**; înmatricularea: **7 septembrie 2016**.

58. Candidații înmatriculați la studii cu finanțare bugetară vor încheia cu AMTAP un contract de studii elaborat în baza *Regulamentului-cadru cu privire la modul și condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova* (ordinul Ministrului Educației nr.748 din 12.07.2013).
59. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată, pentru fiecare din cele 2 cicluri de studii universitare.
60. Candidații declarați admiși care nu s-au prezentat la AMTAP timp de cel mult zece zile de la începutul anului de studii și care nu prezintă în acest termen acte de justificare a motivului lipsei, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.
61. Reclamațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, precum și la înmatricularea candidaților, sunt soluționate de Comisia de admitere a instituției de învățământ, Comisia Republicană de Admitere, Ministerul Educației și Ministerul Culturii, în termen de 10 de zile de la data afișării rezultatelor finale.
62. Comisia tehnică a AMTAP are obligația să restituie în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, actele candidaților, care nu au fost înmatriculați sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale. Dosarele candidaților care nu s-au prezentat pentru a-și ridica actele în termenii stabiliți se transmit în arhiva AMTAP.

IV.COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR

63. Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie prin ordinul rectorului.
64. Comisia de admitere are următoarele atribuții:
 - a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; publică materiale informative despre instituția respectivă de învățământ și procedura de admitere;
 - b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, comisiilor de examinare și comisiei de examinare a contestațiilor;
 - c) face publice planul de admitere pe specialități/domenii de formare profesională, taxele de studii stabilite pe anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
 - d) afișează, zilnic, informațiile privind numărul cererilor depuse la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională pe categorii de candidați la concurs;
 - e) monitorizează activitatea secretariatului;
 - f) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
 - g) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației;
 - i) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.
65. Președintele Comisiei de admitere are următoarele atribuții:
 - aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de contestație prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;
 - stabilește atribuțiile membrilor comisiei;
 - este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de concurs și a celor de aptitudini.

66. Secretarul responsabil al Comisiei de admitere are următoarele atribuții:

- participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;
- acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează admiterea;
- asigură instructajul membrilor Comisiei și buna desfășurare a activității acesteia;
- este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.

67. În cadrul Comisiei de admitere funcționează secretariatul tehnic cu atribuții de asistență a activității Comisiei.

68. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini se constituie, prin ordinul rectorului, comisii de examinare pe probe de aptitudini. În componența comisiilor de examinare pot fi incluși specialiști atât din instituția respectivă, cât și din alte instituții. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.

69. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

70. Membrii comisiilor de examinare pot fi desemnați pentru cel mult două sesiuni de admitere consecutive în perioada de 3 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere cel mult 3 ani la rând, în perioada de 5 ani.

71. Ziua de muncă a membrilor și secretarului Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore în săptămâna de 6 zile lucrătoare.

72. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

VI. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTĂRILOR

73. Comisia de examinare a contestărilor se constituie din președinte și 2-3 membri, pe domenii de formare profesională, inclusiv specialiști la disciplinele prevăzute pentru probele de aptitudini.

74. Președintele și membrii Comisiei de contestație nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și/sau ai comisiilor de examinare.

75. Componența Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul rectorului.

76. Comisia de examinare a contestărilor activează din momentul începerii sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.

77. Contestările se depun nu mai târziu de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare și finale.

78. Nu se admit contestații pentru probele orale și de aptitudini artistice.

79. Comisia de contestare examinează cererea de contestare a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de examinare a contestărilor sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestare.

80. Remunerarea membrilor Comisiei de contestație se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate. Aceste ore pot fi incluse în norma didactică.

Notă:

1. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

| | | | |
|-------------------------------|-----|-----|-----|
| Nota în sistemul de 5 puncte | 3 | 4 | 5 |
| Nota în sistemul de 10 puncte | 5,5 | 7,5 | 9,5 |

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul “2”.

2. Notele din actul de studii, în cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de douăsprezece puncte, se vor echivala în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|------|------|------|------|------|------|------|----|
| Nota în sistemul de 12 puncte | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Nota în sistemul de 10 puncte | 5 | 5,62 | 6,24 | 6,86 | 7,48 | 8,10 | 8,72 | 9,34 | 10 |